

# TIETOSUOJASELOSTE

LAATIMISPÄIVÄ 23.3.2022, päivitetty 22.4.2022

## 1. Rekisterinpitäjä

Huippu-urheilun instituutti KIHU  
Rautpohjankatu 6  
40700 Jyväskylä

Puhelin: 020 781 1500

Y-tunnus: 1574321-0

## 2. Rekisterin asioita hoitavat henkilöt

Mirva Rottensteiner, [mirva.rottensteiner@kihu.fi](mailto:mirva.rottensteiner@kihu.fi), p. 041 731 4892

Riku Valleala, [tietosuoja@kihu.fi](mailto:tietosuoja@kihu.fi), p. 050 328 1174

## 3. Rekisterin nimi

KIHU Training Roomin urheilijarekisteri

## 4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisteriin kerätään KIHU Training Roomin toiminnassa mukana olevien urheilijoiden henkilötietoja. Urheilijan yhteystietojen sekä hänen harjoittelu- ja testitietojen tallentaminen ja käsittely on välttämätöntä tavoitteellisen harjoittelun ja urheilijan terveyden edistämiseksi sekä yhteydenpidon mahdollistamiseksi urheilijoiden ja KIHUn asiantuntijoiden välillä.

Tietosuojaseloste julkaistaan KIHUn verkkosivuilla sekä jaetaan mahdollisuuksien mukaan rekisteröidyille myös paperilla.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä kaikista rekisteröidyistä seuraavia tietoja:

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot: puhelinnumero, sähköpostiosoite, laskutusosoite
- syntymävuosi ja sukupuoli
- urheilijan edustama laji
- fysiikkatesteihin liittyvät tulokset
- terveydentilaan liittyvät tiedot
- harjoitteluun liittyvät tiedot sisältäen mm. tekstin, kuva- sekä videomateriaalin

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteröityä koskevat henkilöt tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään hänen antamalla kirjallisella suostumuksella.

## 7. Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Tietoja voidaan luovuttaa myös toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, voimassa olevaan lainsäädäntöön perustuvalla, tavalla, sekä historiallista tai tieteellistä tutkimusta varten.

## 8. Rekisterin suojaus

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomuurein, salasanoin ja muin tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksytyin teknisin keinoin suojattuja.

Manuaalisesti ylläpidettävät aineistot sijaitsevat tiloissa, joihin on asiattomilta pääsy estetty. Ainoastaan yksilöidyllä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä käyttöoikeudella.

## 9. Rekisteröidyn oikeudet

### **Oikeus saada pääsy tietoihin**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastusoikeutta voidaan rajoittaa laissa säädetyin perustein.

### **Oikeus tietojen oikaisemiseen ja poistamiseen**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa korjaamista tai poistamista esimerkiksi silloin, kun tiedot ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita.

### **Oikeus käsittelyn rajoittamiseen**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa rekisterinpitäjän vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön.

### **Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä**

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyen vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita rekisterinpitäjä kohdistaa rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

### **Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

Siltä osin, kun rekisteröity on itse toimittanut rekisteriin tietoja, joita käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen nojalla tai sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jonka osapuoli rekisteröity on, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

### **Oikeus peruuttaa suostumus**

Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla tästä rekisterinpitäjälle. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettujen käsittelyjen lainmukaisuuteen.

### **Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

## **10. Tietojen luovutukset EU ja ETA-maiden ulkopuolelle**

Henkilötietoja voidaan siirtää ja luovuttaa EU:n ja ETA:n ulkopuolelle tietosuojalainsäädännön mukaisin edellytyksin ja vaadittuja suojatoimia, kuten EU:n mallisopimuslausekkeet, käyttäen.

## **11. Automaattinen päätöksenteko**

Henkilötietoja ei käytetä sellaiseen automaattiseen päätöksentekoon, jolla olisi oikeudellisia tai vastaavia vaikutuksia rekisteröidyille.

## **12. Tiedon säilyttämisaika**

Tiedot poistetaan, kun ne eivät ole enää tarpeellisia niille määriteltyjen käyttötarkoitusten näkökulmasta. Tiedon säilytyksen tarpeellisuus arvioidaan vuoden välein.

## **13. Yhteydenotot ja rekisteröidyn oikeuksien käyttäminen**

Rekisteröity voi esittää henkilötietojen käsittelyyn liittyviä kysymyksiä sekä käyttää oikeuksiaan tämän tietosuojaselosteen 2. kohdassa esitettyjen yhteystietojen kautta.

## **14. Tietosuojaselosteen muuttaminen**

Rekisterinpitäjä pidättää oikeuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilmoittamalla siitä verkkosivuillaan. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen.