

# TIETOSUOJASELOSTE

LAATIMISPÄIVÄ 31.3.2025, päivitetty viimeksi 31.3.2025

## 1. Rekisterinpitäjä

Huippu-urheilun instituutti KIHU  
Rautpohjankatu 6  
40700 Jyväskylä

Puhelin: 020 781 1500

Y-tunnus: 1574321-0

## 2. Rekisterin asioita hoitavat henkilöt

Riku Valleala, [tietosuoja@kihu.fi](mailto:tietosuoja@kihu.fi), p. 050 328 1174

## 3. Rekisterin nimi

KIHUn työ- ja harjoitteluhakemusten tietorekisteri

## 4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisteriin kerätään KIHUlle avoimen työhakemuksen, työharjoittelupaikan hakemuksen tai opinnäytetyön aihetta hakevien henkilöiden henkilötietoja. Kerättyjä tietoja hyödynnetään rekrytoinneissa sekä työharjoitteluiden ja opinnäytetöiden sopimisessa. Tietoja säilytetään rekisterissä 12 kk ajan, jotta niitä voidaan hyödyntää varsinaisen hakuhetken jälkeenkin eteen tulevissa mahdollisissa rekryointitarpeissa.

Tietoja käsittelevät KIHUn johtoryhmän jäsenet.

Tietosuojaseloste on julkaisu KIHUn verkkosivuilla osoitteessa [kihu.fi/tietosuoja](http://kihu.fi/tietosuoja).

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä kaikista rekisteröidyistä mm. seuraavia tietoja:

- etu- ja sukunimi
- osoite
- sähköpostiosoite
- kasvokuva
- tietoja henkilön koulutuksesta, työhistoriasta sekä harrastuksista
- muut tiedot, joita henkilö itsestään antaa ansioluettelossaan

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot kerätään henkilöiden itsensä luovuttamina heidän työpaikka-, työharjoittelu- tai opinnäyttehakemusten jätön yhteydessä.

## 7. Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Tietoja voidaan luovuttaa toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, voimassa olevaan lainsäädäntöön perustuvalla, tavalla, sekä historiallista tai tieteellistä tutkimusta varten.

## 8. Rekisterin suojaus

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomuurein, salasanoin ja muin tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksytyin teknisin keinoin suojattuja.

Manuaalisesti ylläpidettävät aineistot sijaitsevat tiloissa, joihin on asiattomilta pääsy estetty. Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä käyttöoikeudella.

## 9. Rekisteröidyn oikeudet

### **Oikeus saada pääsy tietoihin**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastusoikeutta voidaan rajoittaa laissa säädetyin perustein.

### **Oikeus tietojen oikaisemiseen ja poistamiseen**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa korjaamista tai poistamista esimerkiksi silloin, kun tiedot ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita.

### **Oikeus käsittelyn rajoittamiseen**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa rekisterinpitäjän vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön.

### **Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä**

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyen vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita rekisterinpitäjä kohdistaa rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

### **Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

Siltä osin, kun rekisteröity on itse toimittanut rekisteriin tietoja, joita käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen nojalla tai sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jonka osapuoli rekisteröity on, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

### **Oikeus peruuttaa suostumus**

Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla tästä rekisterinpitäjälle. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

### **Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

## 10. Tietojen luovutukset EU ja ETA-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja voidaan siirtää ja luovuttaa EU:n ja ETA:n ulkopuolelle tietosuojalainsäädännön mukaisin edellytyksin ja vaadittuja suojatoimia, kuten EU:n mallisopimuslausekkeet, käyttäen.

## 11. Automaattinen päätöksenteko

Henkilötietoja ei käytetä sellaiseen automaattiseen päätöksentekoon, jolla olisi oikeudellisia tai vastaavia vaikutuksia rekisteröidyille.

## 12. Tiedon säilyttämisaika

Tietoja säilytetään rekisterissä 12 kk ajan hakemuksen jättöpäivämäärästä alkaen.

## 13. Yhteydenotot ja rekisteröidyn oikeuksien käyttäminen

Rekisteröity voi esittää henkilötietojen käsittelyyn liittyviä kysymyksiä sekä käyttää oikeuksiaan tämän tietosuojaselosteen 2. kohdassa esitettyjen yhteystietojen kautta.

## 14. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Rekisterinpitäjä pidättää oikeuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilmoittamalla siitä verkkosivuillaan. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen.